

**REGULAMENTUL  
DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL  
CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI TILIȘCA**

**CAPITOLUL I**

**CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL:**

**Art.1.** Consiliul local al comunei Tilisca este autoritatea deliberativa a administratiei publice locale, prin care se realizeaza autonomia locala ( administrativa si financiara ) pe teritoriul administrative al comunei Tilisca.

**Art.2.** Consiliul local al comunei Tilișca este compus din consilieri, alesi prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat de către cetățenii cu drept de vot din unitatea administrativ-teritorială în care urmează să-și exercite mandatul, in conditiile legii privind alegerile locale. Numarul membrilor consiliului este stabilit prin ordin al prefectului, pentru legislatura 2012-2016, numarul membrilor consiliului local Tilisca fiind de 11 consilieri.

**Art.3.** (1) Pentru validarea mandatelor, consiliile locale aleg prin vot deschis, dintre membrii lor, pe întreaga durată a mandatului, o comisie de validare alcătuită din 3 - 5 consilieri. Dupa stabilirea membrilor comisiei de validare acestia vor stabili din randul lor prin vot un presedinte si un secretar al comisiei, rezultatul votului va fi consemnat in Hotararea nr 1 privind alegerea comisiei de validare.

(2) Comisia de validare examinează legalitatea alegerii fiecărui consilier și propune consiliului local validarea sau invalidarea mandatelor.

(3) Comisia de validare va propune invalidarea alegerii unui consilier numai în cazul în care se constată încălcarea condițiilor de eligibilitate sau dacă alegerea consilierului s-a făcut prin fraudă electorală, constatată în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(4) Validarea sau invalidarea mandatelor se face, în ordine alfabetică, cu votul deschis al majorității consilierilor prezenți la ședință. Persoana al cărei mandat este supus validării sau invalidării nu participă la vot. Rezultatul validării va fi in scris in Hotararea nr 2 privind validarea mandatelor de consilieri.

(5) Hotărârea de validare sau invalidare a mandatelor poate fi atacată de cei interesați la instanța de contencios administrativ în termen de 5 zile de la adoptare sau, în cazul celor absenți de la ședință, de la comunicare.

(6) Instanța de contencios administrativ se pronunță în cel mult 30 de zile. În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanțe este definitivă și irevocabilă.

**Art.4.** (1) Consilierii locali ale caror mandate au fost validate depun in fata consiliului local urmatorul juramant in limba romana : « ***Jur sa respect Constitutia si legile tarii si sa fac, cu bunacredinta, tot ceea ce sta in puterile si priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei Tilișca. Asa sa-mi ajute Dumnezeu!*** »

(2) Consilierii locali care refuza sa depuna juramantul sunt considerati demisionati de drept.

(3) Juramantul poate fi depus si fara formula religioasa.

**Art.5.** In cazul in care consilierul local declarat ales renunta la mandat inainte de validare sau refuza sa depuna juramantul, se supune validarii mandatul primului supleant inscris pe lista partidului politic , a aliantei politice sau a aliantei electorale respective, daca pana la validarea mandatului partidele si aliantele politice confirma in scris apartenenta la partid. In cazul in care locurile ramase vacante nu pot fi completate cu supleanti, conform legii, iar numarul de consilieri locali se reduce la jumătate plus unu, se vor organiza alegeri parțiale pentru completare, in termen de 90 de zile.

**Art.6.** (1) Constituirea consiliilor locale se face în termen de 20 de zile de la data desfășurării alegerilor, după îndeplinirea prevederilor art. 38 alin. (1) și (1<sup>1</sup>) din Legea nr. 334/2006 privind finanțarea partidelor politice și a campaniilor electorale, cu modificările și completările ulterioare. Convocarea consilierilor declarați aleși pentru ședința de constituire se face de către prefect. La ședința de constituire pot participa prefectul sau reprezentantul său, precum și primarul, chiar dacă procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizată.

(2) Ședința este legal constituită dacă participă cel puțin două treimi din numărul consilierilor aleși. În cazul în care nu se poate asigura această majoritate, ședința se va organiza, în aceleași condiții, peste 3 zile, la convocarea prefectului. Dacă nici la a doua convocare reuniunea nu este legal constituită, se va proceda la o nouă convocare de către prefect, peste alte 3 zile, în aceleași condiții.

(3) În situația în care consiliul local nu se poate reuni nici la această ultimă convocare, din cauza absenței, fără motive temeinice, a consilierilor, prefectul va declara vacante, prin ordin, locurile consilierilor aleși care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocări anterioare, dacă aceștia nu pot fi înlocuiți de supleanții înscriși pe listele de candidați respective, organizându-se alegeri pentru completare, în termen de 30 de zile, în condițiile Legii privind alegerea autorităților administrației publice locale.

(4) Ordinul prefectului prin care se declară vacante locurile consilierilor care au lipsit nemotivat poate fi atacat de cei în cauză la instanța de contencios administrativ, în termen de 5 zile de la comunicare. Hotărârea instanței este definitivă și irevocabilă.

(5) Absența consilierilor de la ședința de constituire este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza unei boli care a necesitat spitalizarea sau a făcut imposibilă prezența acestora, a unei deplasări în străinătate în interes de serviciu sau a unor evenimente de forță majoră.

(6) Lucrările ședinței de constituire sunt conduse de cel mai în vârstă consilier, asistat de 2 consilieri dintre cei mai tineri.

**Art.7.** (1) Consiliul local Tilisca se declara legal constituit, daca majoritatea consilierilor locali validati au depus juramantul. Constituirea consiliului local se constata prin Hotarare, adoptata cu votul majoritatii consilierilor locali validati. Rezultatul validarii se inscrie in Hotararea nr 3 privind constituirea consiliului local.

## ***CAPITOLUL II***

### **ORGANIZAREA CONSILIULUI LOCAL**

#### ***SECTIUNEA I PRESEDINTELE DE SEDINTA***

**Art.8.** (1) După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, prin hotărâre adoptată cu votul deschis al majorității consilierilor locali în funcție, un președinte de ședință, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care va conduce ședințele consiliului și va semna hotărârile adoptate de acesta. Rezultatul alegerii președintelui de ședință se consemnează în hotărârea nr 4. Pe parcursul mandatului ședințele sunt conduse în ordine alfabetică, fiecare conducând 3 ședințe consecutive.

(2) Consilierul local ales în condițiile alin.(1) poate fi schimbat din funcție, la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul consilierilor locali, prin votul majorității consilierilor locali în funcție.

**Art.9.** (1) Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:

a) conduce ședințele consiliului local;

b) supune votului consilierilor proiectele de hotărâri, asigură numărarea voturilor și anunță rezultatul

votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra și a abținerilor;

c) semnează hotărârile adoptate de consiliul local, chiar dacă a votat împotriva adoptării acestora,

precum și procesul verbal;

d) asigură menținerea ordinii și respectarea regulamentului de desfășurare a ședințelor;

e) supune votului consilierilor orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului;

f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute de statutul alesilor locali sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni;

(2) Președintele de ședință îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, de prezentul regulament cadru sau însărcinări date de consiliul local.

#### *SECȚIUNEA A-II-A ALEGEREA VICEPRIMARULUI*

**Art.10.** Comuna Tilisca are un primar și un viceprimar, aleși în condițiile legii.

**Art.11.** (1) Consiliul local alege din rândul membrilor săi un viceprimar. Alegerea se face prin vot secret indirect.

(2) Propunerea de candidaturi pentru alegerea viceprimarului se face de către oricare dintre consilieri sau de către grupurile de consilieri.

(3) După înregistrarea candidaturilor se trece la exercitarea votului, care se face într-o cabină special amenajată, putându-se folosi una din modalitățile prevăzute în Regulamentul cadru de organizare și funcționare a consiliilor locale, la alegere și anume :

a) fiecare consilier primește un singur buletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidaților.

Intrând în cabină, din lista candidaților vor fi șterse printr-o linie orizontală numele tuturor candidaților

pe care consilierul nu dorește să îi aleagă. Pe buletin va rămâne neșters numele consilierului său, după

caz, al consilierilor pe care dorește să îl/să îi aleagă votantul ;

b) pe buletinul de vot se scrie cuvântul « DA » în dreptul numelui/numelor celui/celor pe care dorește să

il/să îi voteze ;

c) alte modalitati, la alegerea consiliului.

(4) Este declarat viceprimar candidatul care a obtinut votul majoritatii consilierilor in functie. Viceprimarul intră în exercitarea mandatului după declararea lui ca legal ales. Rezultatul votului se consemneaza in Hotararea nr 5 privind alegerea viceprimarului.

(5) In situatia in care nu s-a intrunit majoritatea prevazuta la alineatul precedent, se organizeaza un al doilea tur de scrutin, in aceeasi sedinta, la care vor participa candidatii situati pe primele doua locuri. La al doilea tur de scrutin este declarat ales viceprimar consilierul care a obtinut cele mai multe voturi.

**Art.12.** (1) Viceprimarul este subordonat primarului si inlocuitorul de drept al acestuia, care ii poate delega atributiile sale.

(2) Pe durata exercitarii mandatului, viceprimarul isi pastreaza statutul de consilier local, fara a beneficia de indemnizatia aferenta acestui statut.

(3) Schimbarea din functie a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotarare adoptata cu votul majoritatii consilierilor in functie, la propunerea primarului sau a unei treimi din numarul consilierilor locali in functie.

(4) Mandatul de viceprimar, poate înceta înainte de termen în urma eliberării sau revocării acestuia din funcție, în condițiile Legii nr. 215/2001, republicată.

(5) Durata mandatului constituie vechime in munca si in specialitatea studiilor absolvite.

#### *SECTIUNEA A-III-A COMISIILE DE SPECIALITATE*

**Art.13.** (1) Dupa constituire, consiliul local stabileste si organizeaza comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

(2) Domeniile de activitate in care se pot organiza comisii de specialitate, denumirea acestora si numarul de membrii, care va fi intotdeauna impar, se stabileste de catre consiliul local, in functie de specificul activitatii din comuna. Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii.

**Art.14.** (1) Comisiile de specialitate lucreaza valabil in prezenta majoritatii membrilor si iau hotarari cu votul majoritatii membrilor sai.

(2) Comisia poate invita sa participe la sedintele sale specialisti din cadrul aparatului propriu al consiliului local sau din afara acestuia, in special de la unitatile aflate in subordinea consiliului. Au dreptul sa participe la sedintele comisiei si consilierii care au facut propunerile ce stau la baza lucrarilor comisiei.

(3) Sedintele comisiei de specialitate sunt, de regula, publice.

(4) Comisia poate invita si alte persoane care sa participe la dezbateri.

**Art.15.** (1) Numarul locurilor care revine fiecarui grup de consilieri sau consilierilor independent in fiecare comisie de specialitate se stabileste de consiliul local in functie de ponderea acestora in cadrul consiliului.

(2) Nominalizarea membrilor fiecarei comisii se face de fiecare grup de consilieri, iar a consilierilor independenti, de catre consiliul local, avandu-se in vedere, de regula, optiunea acestora, pregatirea lor profesionala si domeniul in care isi desfasoara activitatea.

(3) In functie de numarul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din 1-3 comisii, din care una este comisia de baza. Indemnizatia de sedinta se va achita numai pentru activitatea desfasurata in comisia de baza.

**Art.16.** Fiecare comisie de specialitate isi alege, prin votul deschis al majoritatii consilierilor care o compun, cate un presedinte si cate un secretar. Rezultatul alegerii comisiilor se consemneaza in Hotararea nr. 6 privind constituirea comisiilor de specialitate.

**Art.17.** Comisiile de specialitate au urmatoarele atributii principale :

- analizeaza proiectele de hotarari ale consiliului local ;
- se pronunta asupra altor probleme trimise de consiliul local spre avizare ;
- intocmeste avize asupra proiectelor de hotarari si asupra problemelor analizate, pe care le prezinta consiliului local.

Comisiile de specialitate indeplinesc si alte insarcinari date prin hotarari ale consiliului local, daca acestea au legatura cu activitatea lor.

**Art.18.** Presedintele comisiei de specialitate are urmatoarele atributii principale :

- asigura reprezentarea comisiei in raporturile acesteia cu consiliul local si cu celelalte comisii ;
- convoaca sedintele comisiei ;
- conduce sedintele comisiei ;
- propune ca la lucrarile comisiei sa participe si alte persoane din afara acesteia , daca apreciaza ca este necesar ;
- participa la lucrarile celorlalte comisii care examineaza probleme ce prezinta importanta pentru comisia pe care o conduce ;
- sustine in sedintele de consiliu avizele formulate de comisie ;
- anunta rezultatul votarii pe baza datelor comunicate de secretar ;

Presedintele comisiei indeplineste orice alte atributii referitoare la activitatea comisiei, prevazute de lege, de regulamentul de organizare si functionare a consiliului local sau stabilite de consiliul local.

**Art.19.** Secretarul comisiei indeplineste urmatoarele atributii principale :

- efectueaza apelul nominal si tine evidenta participarii la sedinte a membrilor comisiei ;
- numara voturile si informeaza pe presedinte asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecarei hotarari si asupra rezultatului votarii ;
- asigura redactarea avizelor si proceselor verbale etc.

Secretarul comisiei indeplineste orice alte sarcini prevazute de regulamentul de organizare si functionare a consiliului local sau alte insarcinari de comisie sau de presedinte.

**Art.20.** (1) Convocarea sedintelor comisiei se face de catre presedintele acesteia cu cel putin 3 zile inainte.

(2) Ordinea de zi se aproba de comisie la propunerea presedintelui. Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei la sedintele acesteia este obligatorie.

(4) In caz de absenta la sedinta comisiei de baza, consilierului in cauza nu i se acorda indemnizatia de sedinta. Daca absentele continua, fara a fi motivate, presedintele comisiei poate aplica sanctiunile prevazute in competenta sa de Statutul alesilor locali sau poate propune consiliului aplicarea altor sanctiuni statutare, inclusiv inlocuirea lui din comisie.

**Art.21.** Sedintele comisiilor de specialitate se desfasoara, de regula, inaintea sedintelor consiliului, atunci cand ordinea de zi a sedintei acesteia cuprinde probleme sau proiecte de hotarari asupra carora i se solicita avizul.

**Art.22.** (1) Pentru dezbaterea proiectelor de hotarari sau a celorlalte probleme repartizate comisiei, presedintele acesteia va desemna un consilier care va face in cadrul sedintei o scurta prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, daca aceasta nu este prezentata de initiator.

(2) Consilierul desemnat va redacta avizul comisiei, pe baza amendamentelor si a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenti.

(3) Avizele intocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesara, atat amendamentele si propunerile acceptate, cat si cele respinse.

(4) Avizul intocmit se prezinta secretarului comunei, care se va ingriji de multiplicarea si difuzarea acestuia catre consilieri, o data cu ordinea de zi.

**Art.23.** Votul in comisii este, de regula, deschis. In anumite situatii comisia poate hotari ca votul sa fie secret, stabilind de la caz la caz si modalitatea de exprimare a acestuia.

**Art.24.** (1) Lucrarile sedintei se consemneaza, prin grija secretarului acesteia, intr-un proces-verbal.

Dupa incheierea sedintei procesul-verbal va fi semnat de catre presedintele si secretarul comisiei.

(2) Presedintele poate incuviinta ca procesele verbale ale sedintelor sa fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la sedinta, cu exceptia proceselor-verbale intocmite in sedintele ale caror lucrari s-au desfasurat cu usile inchise.

**Art.25.** Daca in urma dezbaterilor din sedintele de consiliu se impun modificari de fond in continutul proiectului, presedintele de sedinta poate hotari retrimiterea proiectului pentru reexaminare de catre comisia sau compartimentul de specialitate care a intocmit avizul, respectiv raportul.

**Art.26.** (1) Consiliul local Tilisca poate hotari organizarea unor comisii speciale de analiza si verificare, la propunerea consilierilor sau a primarului.

(2) Componenta nominala a acestor comisii, obiectivele si tematica activitatii acestora, perioada in care vor lucra si mandatul lor se stabilesc prin hotarare a consiliului local.

(3) Comisia de analiza si verificare va prezenta consiliului local, la termenul stabilit de aceasta, raportul intocmit in urma analizelor si verificarilor efectuate. Raportul va cuprinde, daca este cazul, propuneri concrete de imbunatatire a activitatii domeniului supus analizei sau verificarii.

**Art.27.** In functie de specificul local si nevoile activitatii sale, Consiliul local Tilisca a organizat

comisii de specialitate, dupa cum urmeaza :

1.Comisia pentru activitati economico-financiare, juridica si de disciplina, munca si protectie sociala;

2.Comisia pentru activitati social-culturale, culte, invatamant, sanatate si familie, protective copii, tineret si sport;

3.Comisia pentru agricultura, amenajarea teritoriului si urbanism, protectie mediu si turism.

#### *SECTIUNEA A-IV-A GRUPURILE DE CONSILIERI*

**Art.28.** (1) Consilierii se pot constitui in grupuri, in functie de partidele sau aliantele politice pe ale caror liste au fost alesi, daca sunt in numar de cel putin 3.

(2) Consilierii care nu indeplinesc conditiile prevazute la alin. (1) pot constitui un grup prin asociere.

(3) Grupul de consilieri este condus de un lider, ales prin votul deschis al majoritatii membrilor grupului.

**Art.29.** Prevederile articolului precedent, alin. (1) se aplica si consilierilor independenti.

**Art.30.** Consilierii nu pot forma grupuri in numele unor partide care nu au participat la alegeri sau care nu au intrunit numarul de voturi necesar pentru a intra in consiliu cu cel putin un consilier.

**Art.31.** In cazul fuzionarii, doua sau mai multe partide, care sunt reprezentate in consiliu sau care

au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

### **CAPITOLUL III**

#### **FUNCTIONAREA CONSILIULUI LOCAL**

##### *SECTIUNEA I DESFASURAREA SEDINTELOR*

**Art.32.** (1) Ordinea de zi a sedintelor consiliului local Tilisca cuprinde proiecte de hotarari, rapoarte ale comisiilor de specialitate, rapoarte sau informatii ale conducatorilor unitatilor subordonate sau care se afla sub autoritatea consiliului, timpul acordat declaratiilor politice, intrebarilor, interpelarilor, petitiilor si altor probleme care se supun dezbaterii consiliului.

(2) Ordinea de zi este inscrisa in cuprinsul invitatiei de sedinta transmisa consilierilor si se aduce la cunostinta locuitorilor prin mass-media sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(3) Proiectul ordinii de zi se intocmeste la propunerea primarului, consilierilor, secretarului, comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetatenilor.

(4) Proiectul ordinii de zi se supune aprobarii consiliului local.

(5) Proiectele de hotarari si celelalte probleme asupra carora urmeaza sa se delibereze se inscriu pe ordinea de zi numai daca sunt insotite de avizul comisiilor de specialitate carora le-au fost trimise in acest scop si de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Raportul compartimentului de resort se intocmeste si se depune la secretarul comunei, inainte de intocmirea avizului de catre comisia de specialitate, spre a putea fi avut in vedere de catre aceasta comisie.

**Art.33.** (1) Consilierii sunt obligati sa fie prezenti la lucrarile consiliului si sa isi inregistreze prezenta in evidenta tinuta de secretar. Consilierul care lipseste nemotivat de la doua sedinte consecutive va fi sanctionat potrivit prezentului regulament.

(2) Consilierul care nu poate lua parte la sedinta este obligat sa aduca la cunostinta aceasta situatie presedintelui de sedinta sau secretarului.

**Art.34.** (1) Dezbaterile problemelor se fac, de regula, in ordinea in care acestea sunt inscrise in ordinea de zi aprobata. Dezbaterile incepe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotarare sau a problemei inscrise pe ordinea de zi, pe care o face initiatorul. Apoi se da cuvantul presedintelui comisiei de specialitate si, daca este cazul, sefului compartimentului care a intocmit raportul.

(2) Dupa efectuarea prezentarilor prevazute la alineatul 1 se trece la dezbateri.

(3) Consilierii vor participa la dezbateri in ordinea inscrierii la cuvant. Presedintele de sedinta are dreptul sa limiteze durata luarii la cuvant, in functie de dezbateri. In acest scop el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecarui vorbitor, precum si timpul total de dezbateri a proiectului. Consilierul este obligat ca in cuvantul sau sa se refere exclusiv la problema care formeaza obiectul dezbaterii. Presedintele de sedinta va urmari ca prezenta la dezbateri sa se faca din partea tuturor grupurilor de consilieri. In cazul unor probleme deosebite se va aloca timp fiecarui grup de consilieri, in functie de marimea acestuia.

**Art.35.** (1) Presedintele de sedinta va permite oricand unui consilier sa raspunda intr-o problema de ordin personal sau atunci cand a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(2) Prevederile alin.(1) se aplica si in cazul in care se cere cuvantul in probleme privitoare la regulament.

**Art.36.** Presedintele de sedinta sau reprezentantul oricarui grup de consilieri poate propune incheierea dezbaterii unei probleme puse in discutia consiliului. Propunerea de incheiere a dezbaterii se supune votului. Discutiile vor fi sistate daca propunerea a fost acceptata de majoritatea consilierilor.

**Art.37.** Este interzisa proferarea de insulte sau calomnii de catre consilierii prezenti la sedinta, precum si dialogul dintre vorbitori si persoanele aflate in sala.

**Art.38.** In cazul in care desfasurarea lucrarilor este perturbata, presedintele de sedinta poate intrerupe dezbaterile. El poate aplica sanctiunile stabilite de Statutul alesilor locali in competenta sa ori poate propune consiliului aplicarea de sanctiuni corespunzatoare.

**Art.39.** Asupra proiectelor de hotarari au loc dezbateri generale si pe articole, consilierii putand formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului local in ordinea formularii lor. Daca s-a adoptat un amendament, celelalte se socotesc respinse fara a se mai supune votului .

**Art.40.** (1) Participarea persoanelor interesate la lucrarile sedintelor se va face in urmatoarele conditii :

a) anuntul privind sedinta publica se afiseaza la sediul consiliului local si se transmite catre mass-media,

cu cel putin 3 zile inainte de desfasurare ;

b) acest anunt trebuie adus la cunostinta cetatenilor si a asociatiilor legal constituite care au prezentat sugestii si propuneri in scris, cu valoare de recomandare, referitoare la unul dintre domeniile de interes public care urmeaza sa fie abordat in sedinta publica;

c) anuntul va contine data, ora si locul de desfasurare a sedintei publice, precum si ordinea de zi.



(2) Difuzarea anuntului si invitarea speciala a unor persoane la sedinta publica sunt in sarcina responsabilului desemnat pentru relatia cu societatea civila.

(3) Participarea persoanelor interesate la sedintele publice se va face in limita locurilor disponibile in sala de sedinte, in ordinea cu precadere data de interesul asociatiilor legal constituite in raport cu subiectul sedintei publice, stabilita de persoana care prezideaza sedinta publica.

(4) Ordinea de precadere nu poate limita accesul mass-media la sedintele publice.

**Art.41.** Persoana care prezideaza sedinta publica ofera invitatilor posibilitatea de a se exprima cu privire la problemele aflate pe ordinea de zi. Punctele de vedere ale persoanelor interesate, prezente la sedinta publica, au valoare de recomandare.

#### *SECTIUNEA A-II-A ELABORAREA PROIECTELOR DE HOTARARI*

**Art.42.** (1) Dreptul la initiative pentru proiectele de hotarari ale consiliului local apartine primarului, consilierilor, viceprimarului si cetatenilor potrivit legii.

(2) Proiectele de hotarari vor fi insotite, atunci cand este cazul, de o expunere de motive si vor fi redactate in conformitate cu normele de tehnica legislativa. In acest scop secretarul comunei si personalul de specialitate din aparatul propriu de specialitate al primarului vor acorda sprijin si asistenta tehnica de specialitate.

**Art.43.** (1) Proiectele de hotarari se inscriu pe ordinea de zi a sedintelor prin mentionarea titlului si a initiatorului.

(2) Proiectele de hotarari se aduc la cunostinta consilierilor de indata, cu indicarea comisiilor carora le-au fost trimise spre avizare si cu invitatia de a formula si depune amendamente.

(3) Operatiunile prevazute la alin. (2) se realizeaza prin grija secretarului comunei.

**Art.44.** (1) Proiectele de hotarari si celelalte materiale se transmit spre dezbatere si avizare comisiilor de specialitate ale consiliului local, precum si compartimentelor de resort ale aparatului propriu al consiliului, in vederea intocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor si compartimentelor carora li se trimit materialele spre analiza se face de catre primar impreuna cu secretarul.

(2) O data cu trimiterea proiectelor se va preciza si data de depunere a raportului si avizului, avandu-se grija ca raportul sa poata fi trimis si comisiei de specialitate inainte de intocmirea de catre aceasta a avizului.

(3) Initiatorul proiectului sau a altor propuneri le poate retrage sau poate renunta, in orice moment, la sustinerea lor.

**Art.45.** (1) Dupa examinarea proiectului sau propunerii, comisia de specialitate a consiliului local intocmeste un aviz cu privire la adoptarea sau, dupa caz, respingerea proiectului sau propunerii examinate. Daca se propune adoptarea proiectului, se pot formula amendamente.

(2) Avizul se transmite secretarului comunei, care va dispune masurile corespunzatoare difuzarii lui catre primar si catre consilieri, cel tarziu cu invitatia de sedinta.

**Art.46.** Proiectele de hotarari si celelalte propuneri, insotite de avizul comisiei de specialitate si de raportul compartimentului de resort din aparatul propriu al consiliului local, se inscriu pe ordinea de zi si se supun dezbaterii si votului consiliului in prima sedinta ordinara a acestuia.

**Art.47.** (1) In procedura de adoptare de hotarari cu aplicabilitate generala se va urmari asigurarea transparente decizionale.

(2) Hotararile cu aplicabilitate generala se refera la persoane, un grup sau o categorie de personae nedefinite, nedeterminate sau neindividualizate (criteriul personal), sau se aplica fie pe intreg teritoriul comunei, fie numai pe o parte din acesta (criteriul spatial), fara luarea in considerare a unei / unor persoane individualizate.

**Art.48.** (1) Initiatorii proiectelor de hotarari cu caracter normativ cu aplicabilitate generala, vor avea urmatoarele obligatii :

a) elaboreaza nota de fundamentare, expunerea de motive privind necesitatea adoptarii proiectului de hotarare, precum si textul complet al proiectului cu caracter normativ supus spre aprobare ;

b) depune la secretarul comunei actele mentionate la lit.a) cu cel putin 30 de zile inainte de data in care urmeaza ca proiectul de hotarare cu caracter normativ sa fie adoptat, in vederea publicarii in site-ul propriu, afisarii la sediul consiliului local, intr-un spatiu accesibil publicului, sau transmiterea catre mass-media, dupa caz, a unui anunt referitor la aceasta actiune ;

c) analizeaza propunerile, sugestiile si opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de hotarare propus si, in masura in care acestea sunt pertinente, relevante, oportune si legale, le insereaza in proiectul de hotarare cu caracter normativ propus spre adoptare ;

d) inainteaza catre secretarul comunei, cu cel putin 10 zile inainte de data adoptarii proiectului de hotarare cu caracter normativ, proiectul respectivei hotarari completata cu propunerile, sugestiile si opiniile prevazute la lit.c), insotit de raportul compartimentului de specialitate din cadrul aparatului propriu al primarului, in vederea supunerii acestuia spre adoptare de catre consiliul local.

(2) Anuntul referitor la elaborarea unei hotarari cu caracter normativ cu aplicabilitate generala va fi adus la cunostinta publicului cu cel putin 30 de zile inainte de supunerea spre analiza, avizare si adoptare. Anuntul va cuprinde o nota de fundamentare, o expunere de motive privind necesitatea adoptarii acestui proiect de hotarare, textul complet al proiectului respectiv, precum si termenul limita, locul si modalitatea in care cei interesati pot trimite in scris propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de hotarare.

(3) La publicarea anuntului se va stabili o perioada de cel putin 10 zile pentru a primi in scris propunerile, sugestiile sau opiniile cu privire la proiectul de hotarare supus dezbaterii publice.

(4) Propunerile, sugestiile sau opiniile persoanelor interesate cu privire la proiectul de hotarare vor fi primite de o persoana responsabila pentru relatia cu societatea civila, desemnata de consiliul local.

**Art.49.** Proiectele de hotarari normative se transmit spre analiza si avizare autoritatilor publice interesate numai dupa definitivare, pe baza observatiilor si propunerilor formulate potrivit alin.1 lit.d) a art. 48.

**Art.50.** (1) Consiliul local Tilisca este obligat sa decida organizarea unei intalniri in care sa se dezbata public proiectul de hotarare cu caracter normativ cu aplicabilitate

generală, dacă acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate publică.

(2) În toate cazurile în care se desfășoară dezbateri publice, acestea trebuie să se desfășoare în cel mult 10 zile de la publicarea datei și locului unde urmează să fie organizate. Consiliul local este obligat să analizeze toate recomandările referitoare la proiectul de hotărâre în discuție.

(3) În cazul reglementării unei situații care, din cauza circumstanțelor sale excepționale, impune adoptarea de soluții imediate, în vederea evitării unei grave atingeri aduse interesului public, proiectul de hotărâre se supune adoptării în procedura de urgență prevăzută de reglementările în vigoare.

#### *SECȚIUNEA A-III-A PROCEDURA DE VOT*

**Art.51.** (1) Votul consilierilor este individual și poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprimă public prin ridicarea mâinii sau prin apel nominal.

(3) Consiliul local hotărăște la propunerea prezidentului de ședință ce modalitate de vot se va folosi în afara de cazul în care prin lege sau regulament se stabilește o anumită modalitate.

**Art.52.** (1) Votarea prin apel nominal se desfășoară în modul următor : prezedintele explică obiectul votării și sensul cuvintelor "pentru" și "contra". Secretarul unității va da citire numelui și prenumelui fiecărui consilier în ordinea alfabetică. Consilierul nominalizat se ridică și pronunță cuvântul "pentru" sau "contra" în funcție de opțiunea sa.

(2) După epuizarea listei , votul se repetă prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

**Art.53.** (1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clară și precisă, fără echivoc și fără putință de interpretări diferite. Pentru exprimarea opțiunii se vor folosi de regulă cuvintele "da" sau "nu".

(3) Buletinele de vot se introduc într-o urnă ; la numărarea voturilor nu se iau în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opțiunea clară a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte folosite la alin.2.

**Art.54.** (1) Hotărârile și alte propuneri se adoptă cu votul majorității consilierilor prezenți, în afara de cazul în care prin lege sau regulament se dispune altfel.

(2) Abtinerile se contabilizează la voturile "contra".

(3) Dacă în sala de ședință nu este întrunit cvorumul necesar, prezedintele amână votarea până la întrunirea acestuia.

**Art.55.** (1) Consilierii au dreptul să solicite ca în procesul verbal să se consemneze explicit modul în care au votat, secretarul fiind obligat să se conformeze.

**Art.56.** (1) Proiectele de hotărâri sau propunerile respinse de consilieri nu pot fi readuse în dezbaterile acestuia în cursul aceleiași ședințe.

**Art.57.** Minutele ședințelor publice, incluzând și votul fiecărui membru, cu excepția cazurilor în care s-a hotărât vot secret, vor fi afișate la sediul consiliului local .

**Art.58.** (1) Consiliul local este obligat să elaboreze și să arhiveze minutele ședințelor publice. Atunci când considera necesar, ședințele pot fi înregistrate.

(2) Inregistrările sedintelor publice, vor fi facute publice, la cerere, în condițiile Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public.

**Art.59.** (1) Consiliul local este obligat să întocmească și să facă public un raport anual privind transparența decizională, care va cuprinde următoarele elemente :

- a) numărul total al recomandărilor primite ;
- b) numărul total al recomandărilor incluse în proiectele de hotărâri ;
- c) numărul participanților la ședințele publice;
- d) numărul dezbaterilor publice organizate pe marginea proiectelor de hotărâri ;
- e) situația cazurilor în care consiliul local a fost acționat în justiție pentru nerespectarea transparenței decizionale ;
- f) evaluarea proprie a parteneriatului cu cetățenii și asociațiile legal constituite ale acestora ;
- g) numărul ședințelor care nu au fost publice și motivația restricționării accesului.

(2) Raportul anual privind transparența decizională va fi făcut public prin afișare la sediul consiliului local, într-un spațiu accesibil publicului, sau prin prezentare în ședința publică.

#### **CAPITOLUL IV**

##### **ATRIBUTIILE CONSILIULUI LOCAL**

**Art.60.** (1) Consiliul local are inițiativă și hotărâște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

- a) atribuții privind organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local și ale societăților comerciale și regiilor autonome de interes local;
- b) atribuții privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a comunei, orașului sau municipiului;
- c) atribuții privind administrarea domeniului public și privat al comunei, orașului sau municipiului;
- d) atribuții privind gestionarea serviciilor furnizate către cetățeni;
- e) atribuții privind cooperarea interinstituțională pe plan intern și extern.

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

- a) aprobă statutul comunei, orașului sau municipiului, precum și regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local;
- b) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statutul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor și serviciilor publice de interes local, precum și reorganizarea și statutul de funcții ale regiilor autonome de interes local;
- c) exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participațiilor deținute la societăți comerciale sau regii autonome, în condițiile legii.

(4) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

- a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul local, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare și contul de încheiere a exercițiului bugetar;
- b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea și/sau garantarea împrumuturilor, precum și contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele unității administrativteritoriale, în condițiile legii;
- c) stabilește și aprobă impozitele și taxele locale, în condițiile legii;
- d) aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii;
- e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativteritoriale;
- f) asigură realizarea lucrărilor și ia măsurile necesare implementării și conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului și gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetățenilor.

(5) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

- a) hotărăște darea în administrare, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate publică a comunei, orașului sau municipiului, după caz, precum și a serviciilor publice de interes local, în condițiile legii;
- b) hotărăște vânzarea, concesiunea sau închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, orașului sau municipiului, după caz, în condițiile legii;
- c) avizează sau aprobă, în condițiile legii, documentațiile de amenajare a teritoriului și urbanism ale localităților;
- d) atribuie sau schimbă, în condițiile legii, denumiri de străzi, de piețe și de obiective de interes public local.

(6) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

- a) asigură, potrivit competențelor sale și în condițiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:
  1. educația;
  2. serviciile sociale pentru protecția copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei și a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;
  3. sănătatea;
  4. cultura;
  5. tineretul;
  6. sportul;
  7. ordinea publică;
  8. situațiile de urgență;
  9. protecția și refacerea mediului;
  10. conservarea, restaurarea și punerea în valoare a monumentelor istorice și de arhitectură, a parcurilor, grădinilor publice și rezervațiilor naturale;
  11. dezvoltarea urbană;
  12. evidența persoanelor;
  13. podurile și drumurile publice;

14. serviciile comunitare de utilitate publică: alimentare cu apă, gaz natural, canalizare, salubritate, energie termică, iluminat public și transport public local, după caz;
  15. serviciile de urgență de tip salvamont, salvamar și de prim ajutor;
  16. activitățile de administrație social-comunitară;
  17. locuințele sociale și celelalte unități locative aflate în proprietatea unității administrativ-teritoriale sau în administrarea sa;
  18. punerea în valoare, în interesul comunității locale, a resurselor naturale de pe raza unității administrativ-teritoriale;
  19. alte servicii publice stabilite prin lege;
- b) hotărăște acordarea unor sporuri și altor facilități, potrivit legii, personalului sanitar și didactic;
  - c) sprijină, în condițiile legii, activitatea cultelor religioase;
  - d) poate solicita informații și rapoarte de la primar, viceprimar și de la șefii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local;
  - e) aprobă construirea locuințelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuințelor sociale și a utilităților locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa;
  - f) poate solicita informații și rapoarte specifice de la primar și de la șefii organismelor prestatoare de servicii publice și de utilitate publică de interes local.

(7) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

- a) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau străine, în vederea finanțării și realizării în comun a unor acțiuni, lucrări, servicii sau proiecte de interes public local;
- b) hotărăște, în condițiile legii, înfrățirea comunei, orașului sau municipiului cu unități administrative teritoriale din alte țări;
- c) hotărăște, în condițiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unități administrativ-teritoriale din țară sau din străinătate, precum și aderarea la asociații naționale și internaționale ale autorităților administrației publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

(8) Consiliul local Tilisca poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu merite deosebite titlul de cetățean de onoare al comunei, în baza unui regulament propriu. Prin acest regulament se stabilesc și condițiile retragerii titlului conferit.

(9) Consiliul local Tilisca îndeplinește orice alte atribuții stabilite prin lege.

**Art.61.** Persoanele imputernicite să reprezinte interesele unității administrativ-teritoriale în societăți comerciale, regiilor autonome de interes local, asociații de dezvoltare intercomunitară și alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt desemnate prin hotărâre a consiliului local, în condițiile legii, respectându-se configurația politică de la ultimele alegeri locale.

## **CAPITOLUL V**

### **DISPOZIȚII PRIVIND EXERCITAREA MANDATULUI DE CONSILIER**

#### **SECȚIUNEA I DIZOLVAREA CONSILIULUI LOCAL**

**Art.62.** (1) Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul local se dizolvă de drept:

a) în cazul în care acesta nu se întrunește timp de două luni consecutive, fiind convocat legal;

b) în cazul în care nu a adoptat în 3 ședințe ordinare consecutive nicio hotărâre;

c) în situația în care numărul consilierilor locali se reduce sub jumătate plus unu și nu se poate completa prin supleanți.

(2) Primarul, viceprimarul, secretarul unității administrativ-teritoriale sau orice altă persoană interesată sesizează instanța de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1).

Instanța analizează situația de fapt și se pronunță cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanței este definitivă și se comunică prefectului.

(3) Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condițiile legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puțin 25% din numărul cetățenilor cu drept de vot înscrisi pe listele electorale ale unității administrativ-teritoriale.

(4) Cheltuielile pentru organizarea referendumului prevăzut la alin. (3) se suportă din bugetul local.

(5) Referendumul local este organizat, în condițiile legii, de către o comisie numită prin ordin al prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al consiliului

local și al consiliului județean și un judecător de la judecătoria în a cărei jurisdicție se află unitatea administrativ-teritorială în cauză. Secretarul comisiei este asigurat de instituția prefectului.

(6) Referendumul este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puțin jumătate plus unu din numărul total al locuitorilor cu drept de vot. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au pronunțat în acest sens cel puțin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil exprimate.

(7) Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de Guvern, la propunerea prefectului. Alegerile se organizează în termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă și irevocabilă a hotărârii judecătorești prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului.

(8) Până la constituirea noului consiliu local, primarul sau, în absența acestuia, secretarul unității administrativ-teritoriale va rezolva problemele curente ale comunei, orașului sau municipiului, potrivit competențelor și atribuțiilor ce îi revin, potrivit legii.

(9) Consiliile locale pot organiza, din proprie inițiativă sau din inițiativa primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcționari publici și alți specialiști, pe perioadă determinată.

Componenta comisiilor mixte, obiectivele și perioada de desfășurare a activității acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Ședințele comisiilor mixte sunt publice.

#### *SECȚIUNEA A-II-A SUSPENDAREA MANDATULUI DE CONSILIER LOCAL*

**Art. 63.** (1) Mandatul de consilier local se suspendă de drept numai în cazul în care acesta a fost arestat preventiv. Măsura arestării preventive se comunică de îndată de către instanța de judecată prefectului care, prin ordin, constată suspendarea mandatului.

(2) Suspendarea durează până la încetarea situației prevăzute la alin. (1). Ordinul de suspendare se comunică de îndată consilierului local.

(3) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost suspendat a fost găsit nevinovat, acesta are dreptul la despăgubiri, în condițiile legii.

#### *SECTIUNEA A-III-A INCETAREA CALITATII DE CONSILIER LOCAL*

**Art.64.** (1) Calitatea de consilier local inceteaza la data declararii ca legal constituit a noului consiliu ales.

(2) Calitatea de consilier local inceteaza de drept, inainte de expirarea duratei normale a

mandatului, in urmatoarele cazuri :

a) demisie ;

b) incompatibilitate ;

c) schimbarea domiciliului intr-o alta unitate administrativ-teritoriala, inclusiv ca urmare a reorganizarii

acesteia ;

d) lipsa nemotivata de la mai mult de 3 sedinte ordinare consecutive ale consiliului ;

e) imposibilitatea exercitarii mandatului pe o perioada mai mare de 6 luni consecutive, cu exceptia cazurilor prevazute de lege ;

f) condamnarea, prin hotarare judecatoreasca ramasa definitiva, la o pedeapsa privativa de libertate ;

g) punerea sub interdictie judecatoreasca ;

h) pierderea drepturilor electorale ;

h<sup>1</sup>) pierderea calitatii de membru al partidului politic sau al organizatiei minoritatilor nationale pe a carei

lista a fost ales ;

i) deces .

(2<sup>1</sup>) Cazul prevazut la alin. (2) lit. h<sup>1</sup>) se aplica si viceprimarului.

(3) Incetarea de drept a mandatului de consilier se constata de catre consiliul local prin hotarare, la propunerea primarului ori, dupa caz, a oricarui consilier.

(4) In cazurile prevazute la alin. (2) lit.c) – e) si h<sup>1</sup>), hotararea consiliului poate fi atacata de

Â consilier, la instanta de contencios administrativ, in termen de 10 zile de la comunicare. Instanta se va

pronunta in termen de cel mult 30 de zile. In acest caz, procedura prealabila nu se mai efectueaza, iar

hotararea primei instante este definitiva si irevocabila.

**Art.65.** Consilierii locali pot demisiona, anuntand in scris presedintele de sedinta care ia act de aceasta. Presedintele propune consiliului adoptarea unei hotarari prin care se ia act de demisie si se declara postul vacant.

**Art.66.** (1) Incetarea mandatului de consilier in cazul schimbarii domiciliului in alta unitate administrativ teritoriala poate interveni numai dupa efectuarea in actul de identitate al celui in cauza a mentiunii coresunzatoare, de catre organul abilitat potrivit legii.



(2) Prevederile art. 64 alin.(2) lit.e) nu se aplica in cazul in care consilierul a fost insarcinat de catre consiliul din care face parte, de catre Guvern sau de catre Parlament cu exercitarea unei misiuni in tara sau in strainatate. Pe durata exercitarii misiunii incredintate exercitarea mandatului se suspenda.

(3) Prevederile art. 64 alin. (2) lit.f) – h) devin aplicabile numai dupa ramanerea definitiva si irevocabila a hotararii judecatoresti.

**Art.67.** (1) In toate situatiile de incetare a mandatului inainte de expirarea duratei normale a acestuia consiliul local, dupa caz, adopta in prima sedinta ordinara, la propunerea primarului o hotarare prin care se ia act de situatia aparuta si se declara vacant postul consilierului in cauza.

(2) Hotararea va avea la baza, in toate cazurile, un referat constatator semnat de primar si de secretarul comunei. Referatul va fi insotit de actele justificative.

## **CAPITOLUL VI**

### **DREPTURILE, OBLIGATIILE SI RASPUNDEREA ALESILOR LOCALI**

#### *SECTIUNEA I DREPTURILE ALESILOR LOCALI*

**Art.68.** (1) Pe timpul exercitarii mandatului de primar, viceprimar se suspenda contractul de munca sau actul de numire a acestora in cadrul unei institutii ori autoritati publice, respectiv la regii autonome sau la societati comerciale cu capital integral ori majoritar de stat sau ale unitatilor administrativ-teritoriale.

(2) Sunt exceptate de la suspendarea contractului de munca sau a actului de numire cadrele didactice, mai putin educatorii si invatatorii, precum si cercetatorii stiintifici, ziaristii cu atestat profesional, oamenii de cultura si arta.

**Art.69.** (1) In functiile detinute de persoanele ale caror contracte de munca sau acte de numire au fost suspendate potrivit art. 68 alin.(1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durata delimitata.

(2) Functiile de conducere pot fi ocupate numai prin delegare, pe durata exercitarii mandatului de catre titular.

(3) In cazul in care pe durata exercitarii mandatului de catre persoanele care ocupa functiile de alesi locali prevazute la art. 68 alin.(1) , au loc reorganizari ale persoanei juridice, acestea sunt obligate sa comunice persoanelor ale caror contracte de munca sau acte de numire au fost suspendate noile locuri de munca stabilite, corespunzator celor detinute de acestea, cu respectarea legislatiei in vigoare.

**Art.70.** (1) La incetarea mandatului de catre primar, de viceprimar persoanele in cauza isi reiau activitatea in executarea acelorasi contracte de munca sau acte de numire. La stabilirea clasei si gradului de incadrare se vor lua in calcul si perioadele lucrate in functiile de demnitate publica alese.

(2) In cazul in care conducerea persoanei juridice refuza reluarea activitatii in functia detinuta anterior alegerii, persoana in cauza se va putea adresa instantei de judecata competente, cererea fiind scutita de taxa de timbru judiciar.

**Art.71.** Timp de 2 ani de la data incetarii mandatului, persoanelor prevazute la art. 68 alin.(1) nu li se poate modifica sau desface contractul de munca ori acestea nu pot fi eliberate din functie pe motive ce nu le sunt imputabile.

**Art.72.** La incetarea mandatului, primarul si viceprimarul care indeplineste conditiile prevazute de lege pentru pensionare sau sunt pensionari, beneficiaza, la

cerere, de calcularea sau, dupa caz, de recalcularea pensiei, luandu-se in calcul si indemnizatiile lunare primite, in conditiile legii.

**Art.73.** Alesii locali au dreptul de initiativa in promovarea actelor administrative, individual sau in grup.

**Art.74.** (1) Pentru participarea la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate, consilierii au dreptul la o indemnizatie de sedinta.

(2) Indemnizatia de sedinta pentru membrii consiliului care participa la sedintele ordinare ale consiliului si ale comisiilor de specialitate va fi in quantum de 5% din indemnizatia lunara a primarului.

(3) Numarul maxim de sedinte pentru care se poate acorda indemnizatia, potrivit alin.(2), este de o sedinta ordinara de consiliu si 1 sedinta de comisie de specialitate pe luna.

(4) Plata indemnizatiilor stabilite potrivit prevederilor alin.(2) se efectueaza exclusiv din veniturile proprii ale bugetelor locale.

(5) Consilierii au dreptul la decontarea cheltuielilor pe care le-au facut in exercitarea mandatului, in conditiile legii.

(6) Prevederile prezentului articol se aplica in mod corespunzator si delegatului satesc.

**Art.75.** Primarul si viceprimarul, au dreptul la indemnizatie lunara, stabilita potrivit legii. De asemenea ei au dreptul la decontarea , in conditiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului.

**Art.76.** Drepturile banesti cuvenite alesilor locali potrivit legii, pot fi cumulate cu pensia sau cu alte venituri in conditiile legii.

**Art.77.** Consilierii si delegatul satesc, care participa la sedintele de consiliu organizate in mod exceptional in timpul programului de lucru, se considera invoiti de drept fara a le fi afectat salariul si celelalte drepturi ce le revin potrivit legii, de la locul de munca.

**Art.78.** (1) Primarul si viceprimarul beneficiaza de concedii de odihna, concedii medicale, concedii fara plata, precum si de concedii platite in cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

(2) Pentru a beneficia de concediu fara plata sau de concedii platite in cazul unor evenimente familiale deosebite, primarul are obligatia de a informa, in prealabil, consiliul local, indicand durata acestora si perioada in care vor avea loc, in cazuri de urgenta, informarea se va face in prima sedinta de consiliu, organizata dupa terminarea concediului.

(3) Concediile fara plata sau pentru evenimente familiale deosebite, precum si durata acestora, in cazul viceprimarului se aproba de catre primar.

**Art.79.** Durata exercitarii mandatului de primar si de viceprimar, constituie vechime in munca si in specialitate si se ia in calcul la promovare si la acordarea tuturor drepturilor banesti rezultate din aceasta, inclusiv la calcularea si la recalcularea pensiei.

**Art.80.** Alesii locali care folosesc autoturismul proprietate personala sau mijloacele de transport in comun pentru a se deplasa din localitatea in care domiciliaza in localitatea in care se desfasoara sedinta consiliului local, vor primi contravaloarea transportului.

**Art.81.** Alesii locali beneficiaza de plata cursurilor de pregatire , formare si perfectionare profesionala organizate de institutii specializate, in decursul mandatului, conform hotararii consiliului local.

**Art.82.** (1) Dreptul alesilor locali de a avea acces la orice informatie de interes public nu poate fi ingradit.

(2) Autoritatile administratiei publice centrale si locale, institutiile, serviciile publice, precum si persoanele juridice de drept privat sunt obligate sa asigure informarea corecta a alesilor locali, potrivit competentelor ce le revin, asupra treburilor publice si asupra problemelor de interes local.

**Art.83.** (1) Dreptul de asociere este garantat alesilor locali.

(2) In virtutea mandatului reprezentativ acordat de colectivitatile locale, structurile asociative legal constituite ale alesilor locali vor fi consultate de catre autoritatile administratiei publice centrale in toate problemele de interes local.

**Art.84.** (1) In urma indeplinirii unor misiuni oficiale, alesii locali sunt obligati sa prezinte, la prima sedinta ordinara de consiliu, un raport privind deplasările efectuate. In cazul primarului, viceprimarului si consilierilor locali, termenul maxim de depunere a raportului este de 30 de zile .

(2) In cazul nerespectarii prevederilor alin.(1), alesii locali vor suporta cheltuielile deplasării.

#### *SECTIUNEA A-II-A OBLIGATIILE ALESILOR LOCALI*

**Art.85.** Alesii locali, in calitate de reprezentanti ai colectivitatii locale, au indatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea functiilor autoritatilor administratiei publice locale din care fac parte sau pe care le reprezinta, cu buna-credinta si fidelitate fata de tara si de colectivitata care i-a ales.

**Art.86.** Consilierii sunt obligati sa respecte Constitutia si legile tarii, preum si regulamentul de organizare si functionare a consiliului, sa se supuna regulilor de curtoazie si disciplina si sa nu foloseasca in cuvantul lor sau in relatiile cu cetatenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

**Art.87.** Alesii locali sunt obligati sa mentioneze expres situatiile in care interesele lor personale contravin intereselor generale. In cazurile in care interesul personal nu are caracter patrimonial, consiliile locale pot permite participarea la vot a consilierului.

**Art.88.** Alesii locali sunt obligati la probitate , sa dea dovada de cinste si corectitudine ; este interzis alesului local sa ceara, pentru sine sau pentru altul, bani, materiale sau alte avantaje.

**Art.89.** Alesii locali au obligatia de a aduce la cunostinta toate faptele si actele administrative ce intereseaza colectivitata locala.

**Art.90.** (1) Alesii locali sunt obligati ca, in exercitarea mandatului, sa organizeze periodic, cel putin o data pe trimestru, intalniri cu cetatenii, sa acorde audiente si sa prezinte in consiliul local o informare privind problemele ridicate la intalnirea cu cetatenii.

(2) Comisiile de specialitate sunt obligate sa prezinte consiliului un raport anual de activitate, care va fi facut public prin grija secretarului comunei.

**Art.91.** Alesii locali au indatorirea de a-si perfectiona pregatirea in domeniul administratiei publice locale, urmand cursurile de pregatire, formare si perfectionare organizate in acest scop de institutiile abilitate.

**Art.92.** (1) Consilierii locali nu pot lipsi de la lucrarile consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte decat in situatiile prevazute in regulamentul de functionare.

(2) Nu se considera absent consilierul care nu participa la lucrari intrucat se afla in indeplinirea unei insarcinari oficiale, precum si in alte cazuri stabilite prin regulamentul de functionare a consiliului.

**Art.93.** Alesii locali nu pot face uz si nu se pot prevala de aceasta calitate in exercitarea unei activitati private.

**Art.94.** (1) Prevederile legale in vigoare privitoare la declaratia de avere se aplica in mod corespunzator.

#### *SECTIUNEA A-III-A RASPUNDEREA ALESILOR LOCALI*

**Art.95.** Alesii locali raspund, in conditiile legii, administrative, civil sau penal, dupa caz, pentru faptele savarsite in exercitarea atributiilor ce le revin.

**Art.96.** (1) Consilierii raspund in nume propriu, pentru activitatea desfasurata in exercitarea mandatului, precum si solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte si pentru hotararile pe care le-au votat.

(2) In procesul-verbal al sedintei consiliului va fi consemnat rezultatul votului, iar la cererea consilierului, se va mentiona in mod expres votul acestuia.

**Art.97.** (1) Incalcarea de catre consilieri a obligatiilor ce le revin in exercitarea mandatului constituie abatere si se sanctioneaza potrivit prevederilor Legii nr.215/2001, republicata, Statutului alesilor locali si ale prezentului regulament.

(2) La aplicarea sanctiunilor se va tine seama de gravitatea abaterii si de frecventa acesteia si de conditiile producerii ei.

(3) In exercitarea atributiilor ce-i revin cu privire la mentinerea ordinii si respectarea regulamentului in timpul sedintei consiliului, presedintele de sedinta poate aplica una dintre urmatoarele sanctiuni:

a) avertisment;

b) chemarea la ordine;

c) retragerea cuvintului;

d) eliminarea din sala de sedinta; eliminarea din sala de sedinta echivaleaza cu absenta nemotivata;

e) excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiei de specialitate;

f) retragerea indemnizatiei de sedinta pentru 1 – 2 sedinte.

(4) Sanctiunile prevazute la alin. (3) lit. a) – d) se aplica de presedintele de sedinta, iar cele de la alin.(3) lit. e) – f) de catre consiliu , prin hotarare.

(5) Pentru aplicarea sanctiunilor prevazute la alin.(3) lit. e) , cazul se va transmite comisiei de specialitate care are in obiectul de activitate si aspectele juridice, aceasta prezentand un raport intocmit pe baza cercetarilor efectuate, inclusiv a explicatiilor furnizate de cel in cauza.

**Art.98.** La prima abatere, presedintele de sedinta atrage atentia consilierului in culpa si il invita sa respecte regulamentul.

**Art.99.** (1) Consilierii care nesocotesc avertismentul si invitatia presedintelui si continua sa se abata de la regulament, precum si cei care incalca in mod grav , chiar pentru prima data, dispozitiile regulamentului vor fi chemati la ordine.

(2) Chemarea la ordine se inscrie in procesul-verbal de sedinta.

**Art.100.** (1) Inainte de a fi chemat la ordine, consilierul este invitat de catre presedinte sa isi retraga sau sa explice cuvantul ori expresiile care au generat incidentul si care ar atrage aplicarea sanctiunii.

(2) Daca expresia intrebuintata a fost retrasa ori daca explicatiile date sunt apreciate de presedinte ca satisfacatoare, sanctiunea nu se mai aplica.

**Art.101.** In cazul in care dupa chemarea la ordine un consilier continua sa se abata de la regulament, presedintele ii va retrage cuvantul, iar daca persista, il va elimina din sala. Eliminarea din sala echivaleaza cu absenta nemotivata de la sedinta.

**Art.102.** (1) In cazul unor abateri grave, savarsite in mod repetat, sau al unor abateri deosebit de grave, consilierul poate aplica sanctiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate.

(2) Gravitatea abaterii va fi stabilita de comisia de specialitate care are in obiectul de activitate aspecte juridice, in cel mult 10 zile de la sesizare.

(3) Excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate nu poate depasi 2 luni consecutive .

(4) Interzicerea participarii la urmatoarea sedinta a consiliului precum si de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate au drept consecinta neachitarea indemnizatiei de sedinta pe perioada respectiva.

**Art.103.** In caz de opunere, interzicerea participarii la sedinte se executa cu ajutorul fortei publice puse la dispozitie presedintelui.

**Art.104.** (1) Sanctiunile prevazute la art. 97 alin. (3) lit.e) si f) se aplica prin hotarare adoptata de consiliu cu votul a cel putin doua treimi din numarul consilierilor in functie.

(2) Pe perioada aplicarii sanctiunii, consilierii in cauza sunt scosi din cvorumul de lucru.

**Art.105.** Pentru mentinerea ordinii in sedintele comisiilor de specialitate, presedintii acestora au aceleasi drepturi ca si presedintele de sedinta. Acestia pot aplica sanctiunile prevazute la art.97 alin.(3) lit. a) – d).

**Art.106.** (1) Pentru abateri grave si repetate, savarsite in exercitarea mandatului de viceprimar, persoanei in cauza i se pot aplica urmatoarele sanctiuni :

a) mustrare ;

b) avertisment ;

c) diminuarea indemnizatiei cu 5-10% pe timp de 1-3 luni ;

d) eliberarea din functie ;

(2) Sanctiunile prevazute la alin. (1) lit. a) si b) se aplica prin hotarare a consiliului, la propunerea motivata a primarului. Motivele care justifica propunerea de sanctionare vor fi aduse la cunostinta consilierilor cu cel putin 5 zile inaintea sedintei.

(3) In cazul sanctiunilor prevazute la alin. (1) lit. a) si b), hotararea se adopta cu votul deschis al majoritatii consilierilor in functie, iar in cazul sanctiunilor prevazute la lit. c) si d) , cu votul secret a cel putin doua treimi din numarul consilierilor in functie.

(4) Aplicarea sanctiunilor prevazute la alin.(1) lit.c) si d) poate fi facuta numai daca se va face dovada ca viceprimarul a incalcat Constitutia, celelalte legi ale tarii sau a prejudiciat interesele tarii, ale unitatii administrativ-teritoriale sau ale locuitorilor din unitatea administrativ teritoriala respectiva.

(5) La eliberarea din functie se aplica in mod corespunzator prevederile Legii nr. 215/2001, republicata.

**Art.107.** Impotriva sanctiunii prevazute la art. 106 alin.(1) lit. c) si d) persoana in cauza se poate adresa instantei de contencios administrativ competente. Procedura prealabila nu este obligatorie.

**Art.108.** Primarul poate fi revocat din functie in urma unui referendum, in conditiile si in cazurile stabilite de Legea nr. 215/2001, republicata.

### ***CAPITOLUL VII***

#### **INTREBARI, INTERPELARI, PETITII SI INFORMAREA CONSILIERILOR LOCALI**

**Art.109.** (1) Consilierii pot adresa intrebari primarului, viceprimarului, secretarului , precum si sefilor compartimentelor din aparatul propriu al consiliului local sau al serviciilor si unitatilor subordonate.

(2) Prin intrebare se solicita informatii cu privire la un fapt necunoscut.

(3) Cei intrebati vor raspunde de regula imediat sau daca nu este posibil la urmatoarea sedinta.

**Art.110.** (1) Interpelarea consta intr-o cerere prin care se solicita explicatii in legatura cu un fapt cunoscut. Cel interpelat are obligatia de a raspunde in scris pana la urmatoarea sedinta a consiliului sau oral la proxima sedinta, potrivit solicitarii autorului interelarii.

**Art.111.** (1) Consilierii pot solicita informatiile necesare exercitarii mandatului, iar compartimentul serviciului sau unitatea vizata sunt obligate sa i se furnizeze la termenul stabilit.

(2) Informatiile pot fi cerute si comunicate in scris sau oral.

**Art.112.** (1) Orice cetatean poate sa se adreseze cu petitii consiliului local. Acestea se inscriu intr-un registru special, sunt analizate si solutionate potrivit reglementarilor legale in vigoare.

(2) Semestrial consiliul analizeaza modul de solutionare a petitiilor.

### ***CAPITOLUL VIII***

#### **DISPOZITII FINALE**

**Art.113.** (1) Alesii locali sunt obligati sa isi faca publice interesele personale precum si averile prin declaratie pe propria raspundere conform prevederilor legale in materie.

(2) Un exemplar al declaratiei privind interesele personale se pastreaza de catre secretar intr-un dosar special denumit registru de interese. Registrul de interese are caracter public, putând fi consultat de către orice persoană, în condițiile prevăzute de Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

**Art.119.** (1) Consilierii locali nu pot lua parte la deliberarea si adoptarea de hotarari daca au un interes personal in problema supusa dezbaterii.

(2) In situatiile prevazute la alin.(1) , consilierii locali sunt obligati sa anunte, la inceputul dezbaterilor, interesul personal pe care il au in problema respectiva.

(3) Anuntarea interesului personal si abtinerea de la vot se consemneaza in mod obligatoriu in procesul verbal al sedintei.

**Art.120.** Alesii locali se conformeaza tuturor actelor normative ce ii privesc si le reglementeaza activitatea.

Tilisca la 27.11.2012

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

Contrasemnează,

DUMITRU BANCIU

Secretar: MARIA MORAR

Red MM, 5 ex  
Dif (Inst Pref, dosar, consilieri, primar, afișat )